

**ZARZĄDZENIE NR 0050**<sup>217</sup>**.2019**  
**BURMISTRZA MIASTA PŁOŃSK**  
z dnia <sup>25.11.</sup>~~25.11.~~<sup>2019</sup> r.

**w sprawie powołania Kapituły do spraw wyłonienia kandydatów Płońskich Wież**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Powołuje się Kapitułę w celu wyłonienia laureatów Płońskich Wież, wręczanych podczas Płońskiej Gali 2020.
2. Do składu osobowego Kapituły powołuje się:
  - 1) Marzenę Kunicką – Dyrektora Miejskiego Centrum Kultury;
  - 2) Bożenę Kaliściak – Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej;
  - 3) Waldemara Kunickiego – Dyrektora Miejskiego Centrum Sportu i Rekreacji;
  - 4) Marię Zembruską – Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej;
  - 5) Mirosławę Krysiak – Kierownika Pracowni Dokumentacji Dziejów Miasta Płońska;
  - 6) Jadwigę Wołek – Kierownika Kancelarii Urzędu, Kierownika Referatu Administracyjnego;
  - 7) Anetę Drążkiewicz – Dyrektora Wydziału Organizacyjnego;
  - 7) Liliannę Kraśniewską – II Zastępcę Burmistrza.

**§ 2**

1. Zadaniem Kapituły jest ocena zgłoszonych nominacji oraz wyłonienie laureatów, którym przyznane zostaną Płońskie Wieże.
2. Kapituła pracuje w oparciu o Regulamin przyznawania Płońskich Wież w brzmieniu załącznika do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**


Traci moc zarządzenie nr 0050.201.2019 Burmistrza Miasta Płońsk z dnia 4 listopada 2019 roku w sprawie powołania Kapituły do spraw wyłonienia kandydatów Płońskich Wież.

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierza się Z-cy Burmistrza Teresie Kozarze.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**w z. Burmistrza**  
  
Lilianna Kraśniewska  
II Zastępca Burmistrza

Sporządził	Sprawdził (data/podpis/zajmowane stanowisko)			Nr egz.
Data/podpis/ zajmowane stanowisko	pod względem merytorycznym	Sekretarz Miasta	pod względem formalno-prawnym	
	formalno-rachunkowym*			
25.11.2019 r. Marta Bosnick Kancelaria Urzędu Jadwiga Wołek 25.11.2019 r.	KIEROWNIK Kancelarii Urzędu Jadwiga Wołek	SEKRETARZ MIASTA 25.11.2019 r.	RADCA PRAWNY Daniel Nastasyc OL 338	

\* niepotrzebne skreślić



## Regulamin przyznawania Płońskich Wież

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Płońskie Wieże wręczane będą podczas Płońskiej Gali 2020.
2. Organizatorem Płońskiej Gali 2020 jest Burmistrz Miasta Płońsk.
3. Celem przyznawania Płońskich Wież jest uhonorowanie osób mających wyjątkowe zasługi na rzecz Miasta Płońsk w dziedzinach: kultura i sztuka, sport, gospodarka i ekologia, społecznik roku, za szczególne zasługi dla Płońsk, Super Wieża, Człowiek z Pasją.
4. Dopuszcza się nieprzyznanie wieży w danej kategorii.
5. Regulamin przyznawania Płońskich Wież dostępny będzie na stronie [www.plonsk.pl](http://www.plonsk.pl).

### § 2

#### Warunki zgłaszania kandydatur

1. Podmiotem nominowanym do przyznawania Płońskiej Wieży (dalej Nominantem) może być osoba fizyczna, prawna, stowarzyszenia, organizacje, kluby sportowe, grupy artystyczne. Nominantem nie może być pracownik Urzędu Miejskiego w Płońsku, radny rady Miejskiej w Płońsku, pracownik jednostki organizacyjnej Miasta.
2. Nominantów zgłaszać mogą mieszkańcy Płońsk oraz stowarzyszenia działające na terenie Miasta.
3. Nominantów zgłaszać należy na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu.
4. Formularz powinien być wypełniony czytelnie i zawierać zwięzły opis zasług nominanta oraz charakterystykę jego osiągnięć, będących podstawą zgłoszenia nominanta.
5. Kandydatura zgłaszana przez osoby fizyczne musi zostać poparta podpisami minimum 100 mieszkańców Płońsk.
6. Nominantów mogą zgłaszać podczas posiedzeń Kapituły członkowie Zespołu ds. organizacji Płońskiej Gali Noworocznej powołani zarządzeniem Nr 0050.200.2019 Burmistrza Miasta Płońsk z dnia 4 listopada 2019 r.
7. Nominantów należy zgłaszać w terminie do 24 grudnia 2019 r. do godz. 16.00 w formie papierowej w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Płońsku oraz w formie elektronicznej na adres [plonsk@plonsk.pl](mailto:plonsk@plonsk.pl).

### § 3

#### Wybór laureatów

1. W oparciu o dokonane zgłoszenia Kapituła przedstawi Burmistrzowi Miasta Płońsk ostateczne nominacje do zatwierdzenia nagrodzonych Płońskimi Wieżami.
2. Burmistrz zatwierdzi przedstawione kandydatury.
3. Płońskie Wieże wręczone zostaną podczas Płońskiej Gali 2020.
4. O terminie i miejscu uroczystości laureaci zostaną poinformowani indywidualnie.
5. Płońska Wieża może zostać przyznana dwukrotnie. Trzecia nominacja oznacza przyznanie Super Wieży. Laureat nie może już być zgłaszany do przyznawania kolejnej wieży.
6. Płońskie Wieże zostaną wręczone laureatom przez Burmistrza Miasta Płońsk lub osobę przez niego upoważnioną.

### § 4

#### Postanowienia końcowe

1. Dokonanie zgłoszenia nominanta jest równoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją niniejszego Regulaminu przez zgłaszającego.
2. W sprawach spornych wynikających z interpretacji Regulaminu ostateczną decyzję podejmuje Burmistrz Miasta Płońsk w porozumieniu z Kapitułą.

KIEROWNIK  
Kancelarii Urzędu  
Jadwiga Wołek  
25.11.2019

Regulamin zatwierdzam

w z. Burmistrza  
Liliana Kraśniewska  
II Zastępca Burmistrza

opr. Marta Pasuniska 25.11.2019  
Podinspektor ds. obsługi Kancelarii Urzędu

## Formularz zgłoszenia nominanta do Płońskiej Wieży

.....  
(Imię i nazwisko nominanta)

### Uzasadnienie

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis zgłaszającego)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach wynikających z Regulaminu, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119 str. 1).

Ponadto oświadczam, że zostałem/am zapoznany/a z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych zgodnie z klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik do formularza zgłoszenia nominanta do Płońskiej Wieży.

.....  
(data, czytelny podpis zgłaszającego)

W załączeniu podpisy osób popierających nominanta.

**KIEROWNIK**  
Kancelarii Urzędu

*Marek*  
**Jadwiga Wołek**  
27.11.2018

spr.

spok.

Marta Pasynińska 25.11.2018  
Jadwiga Wołek ds. obsługi Kancelarii Urzędu



## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Płońsk z siedzibą w Płońsku ul. Płocka 39, 09-100 Płońsk, adres e-mail: burmistrz@plonsk.pl, tel. 23 662 26 91 lub 23 663 13 00.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Miejskiego w Płońsku za pomocą adresu e – mail: iod@plonsk.pl lub telefonicznie tel. 23 663 13 61 albo pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - a) rozpatrzenia zgłoszenia nominanta do Płońskiej Wieży.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, a więc poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) oraz do organizacji międzynarodowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 3a, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do treści swoich danych,
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
  - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art.18 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania), mogący wywoływać wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływać na Pani/Pana sytuację.

BURMISTRZ

/ - /

Andrzej Pietrasik