	<b>KARTA INFORMACYJNA</b>	FN.PO.K11
		Strona 1 z 2
	<b>OPLATA OD POSIADANIA PSÓW – ZGŁOSZENIE (rejestracja właściciela psa)/ KOREKTA OBOWIĄZKU UISZCZANIA OPLATY (wyrejestrowanie właściciela psa)</b>	Wydanie: 1
		Data wydania:  13.06.2019

**Podstawa Prawna:** Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych  
Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja Podatkowa

## I. Wymagane dokumenty

1. W przypadku:
  - a) rejestracji właściciela psa: oświadczenie na druku FN.PO.K11.F2, dowód dokonanej opłaty od posiadania psa,
  - b) wyrejestrowania właściciela psa: oświadczenie na druku FN.PO.K11.F1.

## II. Opłaty

- dowód opłaty od posiadania psa.

## III. Termin załatwienia sprawy

-w przypadku rejestracji właściciela psa-w chwili złożenia oświadczenia i dostarczenia dowodu wpłaty;  
-w przypadku wyrejestrowania właściciela psa - 1 miesiąc od złożenia oświadczenia w sprawie wyrejestrowania właściciela psa.

## IV. Jednostka odpowiedzialna

Urząd Miejski w Płońsku, ul. Płocka 39 (wejście od ul. 1-go Maja), 09 – 100 Płońsk,  
pon. 8.00-18.00, wt.-pt. 8.00-16.00

### Przyjęcie dokumentów:

Kancelaria Urzędu /parter budynku/ tel. 23 663-13-02

e-maile: plonsk@plonsk.pl, umplonsk@bip.org.pl

### Załatwienie sprawy:

Wydział Finansowy Referat Podatków i Opłat tel. 23 663-13-10

## V. Tryb odwoławczy

Prysługuje w przypadku wystawienia decyzji określającej wysokość zobowiązania podatkowego w terminie 14 dni od dnia doręczenia, do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Ciechanowie za pośrednictwem Burmistrza Miasta Płońsk.

## VI. Uwagi

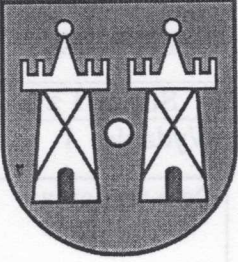
Opłata uiszczana jest jednorazowo bez wezwania do dnia 15 kwietnia roku podatkowego lub w ciągu 14 dni od dnia nabycia psa.

W przypadku nabycia psa po dniu 30 czerwca roku podatkowego opłata pobierana jest w wysokości połowy stawki.

W przypadku wszelkich zmian (śmierć zwierzęcia, zaginięcie, zmiana właściciela itp.) istnieje obowiązek zgłoszenia w rejestrze psów, celem aktualizacji danych.

Opłatę od posiadania psa można uiścić gotówką w Kasie Urzędu Miejskiego w Płońsku (parter budynku) albo bezgotówkowo – na rachunek bankowy nr 95 8230 0007 0004 5636 2000 0092, prowadzony w Banku Spółdzielczym w Płońsku.



	<b>KARTA INFORMACYJNA</b>	FN.PO.K11
		Strona 2 z 2
<b>OPLATA OD POSIADANIA PSÓW – ZGŁOSZENIE (rejestracja właściciela psa)/ KOREKTA OBOWIĄZKU UISZCZANIA OPLATY (wyrejestrowanie właściciela psa)</b>	Wydanie: 1	Data wydania:  <i>13.06.2019</i>

Zgodnie z ustawą o podatkach i opłatach lokalnych opłaty **nie pobiera się od:**

1. członków personelu przedstawicielstw dyplomatycznych i urzędów konsularnych oraz innych osób zrównanych z nimi na podstawie ustaw, umów lub zwyczajów międzynarodowych, jeżeli nie są obywatelami polskimi i nie mają miejsca stałego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – pod warunkiem wzajemności;
2. osób zaliczonych do znacznego stopnia niepełnosprawności w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – z tytułu posiadania jednego psa;
3. osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – z tytułu posiadania psa asystującego;
4. osób w wieku powyżej 65 lat prowadzących samodzielnie gospodarstwo domowe – z tytułu posiadania jednego psa;
5. podatników podatku rolnego od gospodarstw rolnych – z tytułu posiadania nie więcej niż dwóch psów.

Zgodnie z Uchwałą Nr LVI/442/2017 Rady Miejskiej w Płońsku z dnia 26 października 2017 roku w sprawie opłaty od posiadania psów **nie pobiera się :**

1. z tytułu posiadania psa adoptowanego ze schroniska dla zwierząt, do którego trafił jako odłowiony z terenu Gminy Miasto Płońsk

**Ww. osoby powinny jednak zgłosić się do urzędu w celu otrzymania znaczka identyfikacyjnego dla psa, świadczącego o jego zarejestrowaniu.**

Opracował/ data	Sprawdził/ Zatwierdził/ data	nr egz.
2019 -06- 10 <i>Stuchminska Sprwierka</i>	2019 -06- 12 Kierownik Referatu Podatków i Opłat <i>Malgorzata Gerkowska</i>	4

<b>URZĄD MIEJSKI W PŁOŃSKU</b>	<b>OŚWIADCZENIE W SPRAWIE WYREJESTROWANIA PSA</b>	<b>FN.PO.K11.F1</b>
------------------------------------	---	---------------------

miejsowość	data
------------	------

Dane wnioskodawcy:

Imię		Nazwisko	
Miasto/Poczta		Kod pocztowy	
Ulica/Miejscowość		Nr domu	Nr lokalu
Tel. Kontaktowy		e-mail	

Burmistrz Miasta Płońsk  
ul. Płocka 39  
09-100 Płońsk

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a, legitymujący/a się dowodem osobistym nr .....  
wydanym w dniu ..... przez ..... oświadczam, że nie  
posiadam psa od dnia ..... z powodu

.....  
.....  
.....

**Ponadto oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną o ochronie danych osobowych umieszczonej na stronie drugiej wniosku.**

.....  
czytelny podpis podatnika



## KLAUZULA INFORMACYJNA O OCHRONIE DANANYCH OSOBOWYCH

W związku z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) Burmistrz Miasta Płońsk informuje, że:

1. Administratorem danych Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Płońsk z siedzibą w Płońsku ul. Płocka 39, 09-100 Płońsk, adres e-mail: [burmistrz@plonsk.pl](mailto:burmistrz@plonsk.pl), tel. 23 662 26 91 lub 23 663 13 00.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Miejskiego w Płońsku za pomocą adresu e – mail: [iod@plonsk.pl](mailto:iod@plonsk.pl) lub telefonicznie tel. 23 663 13 61 albo pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe zbieramy i przetwarzamy w celu realizacji obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa w związku z złożonym oświadczeniem w sprawie wyrejestrowania psa ustawie z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Ordynacja Podatkowa, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego.
4. Dane osobowe wykorzystujemy również w celu sprawniejszej komunikacji z klientami Urzędu. W tym celu prosimy o podanie numeru telefonu, e-maila, których podanie jest dobrowolne. Wówczas mogą Państwo nie podać danych bez żadnych konsekwencji. Natomiast ich podanie jest traktowane jak zgoda na ich wykorzystanie.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane uprawnionym, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi: służbom; organom administracji publicznej; sądom i prokuraturze; komornikom sądowym; państwowym i samorządowym jednostkom organizacyjnym oraz innym podmiotom – w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych; osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą w tym interes prawny; jednostkom organizacyjnym, w celach badawczych, statystycznych, badania opinii publicznej, jeżeli po wykorzystaniu dane te zostaną poddane takiej modyfikacji, która nie pozwoli ustalić tożsamości osób, których dane dotyczą; innym osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą interes prawny lub faktyczny w otrzymaniu danych, pod warunkiem uzyskania zgody osób, których dane dotyczą określonych w odrębnych przepisach.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, a więc poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) oraz do organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 , a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do treści swoich danych,
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadkach określonych w art.17 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art.18 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
  - e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją.
  - f) prawo do przenoszenia danych – w stosunku do danych przetwarzanych na podstawie zgody, w przypadku gdy ich przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia.
10. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie przez Panią/Pana jest obowiązkowe.
11. W stosunku do danych przetwarzanych na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania), mogący wywoływać wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływać na Pani/Pana sytuację.



<b>URZĄD MIEJSKI W PŁOŃSKU</b>	<b>OŚWIADCZENIE W SPRAWIE REJESTRACJI PSA</b>	<b>FN.PO.K11.F2</b>
------------------------------------	---	---------------------

--	--

miejsowość, data

Dane wnioskodawcy:

Imię		Nazwisko	
Miasto/Pocztą		Kod pocztowy	
Ulica/Miejscowość	Nr domu	Nr lokalu	
Tel. Kontaktowy		e-mail	

Burmistrz Miasta Płońsk  
ul. Płocka 39  
09-100 Płońsk

### OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a, legitymujący/a się dowodem osobistym nr .....  
wydanym w dniu ..... przez .....  
oświadczam, że posiadam psa od dnia .....

**Ponadto oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną o ochronie danych osobowych umieszczonej na stronie drugiej wniosku.**

.....  
czytelny podpis podatnika



## KLAUZULA INFORMACYJNA O OCHRONIE DANANYCH OSOBOWYCH

W związku z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) Burmistrz Miasta Płońsk informuje, że:

1. Administratorem danych Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Płońsk z siedzibą w Płońsku ul. Płocka 39, 09-100 Płońsk, adres e-mail: [burmistrz@plonsk.pl](mailto:burmistrz@plonsk.pl), tel. 23 662 26 91 lub 23 663 13 00.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Miejskiego w Płońsku za pomocą adresu e – mail: [iod@plonsk.pl](mailto:iod@plonsk.pl) lub telefonicznie tel. 23 663 13 61 albo pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe zbieramy i przetwarzamy w celu realizacji obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa w związku ze złożonym oświadczeniem w sprawie rejestracji psa ustawie z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Ordynacja Podatkowa, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego.
4. Dane osobowe wykorzystujemy również w celu sprawniejszej komunikacji z klientami Urzędu. W tym celu prosimy o podanie numeru telefonu, e-maila, których podanie jest dobrowolne. Wówczas mogą Państwo nie podać danych bez żadnych konsekwencji. Natomiast ich podanie jest traktowane jak zgoda na ich wykorzystanie.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane uprawnionym, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi: służbom; organom administracji publicznej; sądom i prokuraturze; komornikom sądowym; państwowym i samorządowym jednostkom organizacyjnym oraz innym podmiotom – w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych; osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą w tym interes prawny; jednostkom organizacyjnym, w celach badawczych, statystycznych, badania opinii publicznej, jeżeli po wykorzystaniu dane te zostaną poddane takiej modyfikacji, która nie pozwoli ustalić tożsamości osób, których dane dotyczą; innym osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą interes prawny lub faktyczny w otrzymaniu danych, pod warunkiem uzyskania zgody osób, których dane dotyczą określonych w odrębnych przepisach.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, a więc poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) oraz do organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 , a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do treści swoich danych,
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadkach określonych w art.17 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art.18 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
  - e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją.
  - f) prawo do przenoszenia danych – w stosunku do danych przetwarzanych na podstawie zgody, w przypadku gdy ich przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia.
10. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie przez Panią/Pana jest obowiązkowe.
11. W stosunku do danych przetwarzanych na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania), mogący wywoływać wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływać na Pani/Pana sytuację.