|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| URZĄD MIEJSKI W PŁOŃSKUWydział Spraw Obywatelskich | **WNIOSEK O ZWROT CZĘŚCI OPŁATY ZA WYDANIE LICENCJI NA WYKONYWANIE KRAJOWEGO TRANSPORTU DROGOWEGO W ZAKRESIE PRZEWOZU OSÓB TAKSÓWKĄ** |  SO.K6.F5 |

**Burmistrz Miasta Płońsk
ul. Płocka 39
09-100 Płońsk**

1. **Oznaczenie przedsiębiorcy**

|  |
| --- |
|  |

 *(imię i nazwisko, nazwa przedsiębiorcy)*

|  |
| --- |
|  |

 *(siedziba i adres przedsiębiorcy/ adres zamieszkania)*

1. **Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP)**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

 *numer kontaktowy*

**Zawiadomienie**

 Na podstawie art. 14a ust. 4 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym
oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 1 października 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu i warunków zwrotu części opłaty za wydanie licencji i wypisów z licencji w przypadku zawieszenia wykonywania transportu drogowego proszę o zwrot części opłaty za wydanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką w następujący sposób:

□ na rachunek bankowy nr: ……………………………………………………………………..

□ przelewem pocztowym na adres: ………………………………………………………………

□ odbiorę osobiście w kasie Urzędu Miejskiego w Płońsku przy ul. Płockiej 39

 ***Ponadto oświadczam, że zostały mi udostępnione informacje dotyczące przetwarzania moich danych osobowych zgodnie z klauzulą informacyjną stanowiącą 2 .stronę wniosku.***

……………………….. ………………………. ………………………………….

 *miejscowość data podpis*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| URZĄD MIEJSKI W PŁOŃSKUWydział Spraw Obywatelskich | **WNIOSEK O ZWROT CZĘŚCI OPŁATY ZA WYDANIE LICENCJI NA WYKONYWANIE KRAJOWEGO TRANSPORTU DROGOWEGO W ZAKRESIE PRZEWOZU OSÓB TAKSÓWKĄ** |  SO.K6.F5 |

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1.     Administratorem danych Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Płońsk z siedzibą w Płońsku ul. Płocka 39, 09-100 Płońsk, adres e-mail: burmistrz@plonsk.pl, tel. 23 662 26 91 lub 23 663 13 00.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Miejskiego w Płońsku za pomocą adresu e – mail: iod@plonsk.pl lub telefonicznie tel. 23 663 13 61 albo pisemnie na adres siedziby administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

a) wydania licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką
i prowadzenia innych postępowań związanych z wydaną licencją,

b) przeprowadzania działań nadzorczych i kontrolnych w zakresie spełniania wymogów będących podstawą do wydania licencji,

c) archiwalnym.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, a więc poza teren **Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) oraz do** organizacji międzynarodowych.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4 a i b, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do treści swoich danych,

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadkach określonych w art.17 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art.18 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,

e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.

 11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania), mogący wywoływać wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływać na Pani/Pana sytuację.

BURMISTRZ

/ - / Andrzej PIETRASIK