 Urząd Miejski w Płońsku	KARTA INFORMACYJNA	<i>PS.SL.K2</i>
		Strona 1 z 1
	ZAMIANA MIESZKANIA KOMUNALNEGO	Wydanie: 1
		Data wydania: 02.12.2019 r.

Podstawa Prawna:

Ustawa z dnia 21.06.2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.

Załącznik do uchwały nr LXXI/146/2019 Rady Miejskiej w Płońsku z dnia 24.10.2019 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Płońsk (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 2019, poz. 12509).

I. Wymagane dokumenty

Wniosek o zamianę lokalu mieszkalnego na formularzu PS.SL.K2.F1. wraz z następującymi drukami:

1) deklaracją o wysokości dochodów z 3 pełnych miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku (*Druk PS.SL.01*), wraz z dokumentami potwierdzającymi ich wysokość, poświadczonymi przez m.in. zakład pracy, Urząd Pracy, ZUS, Ośrodek Pomocy Społecznej.

Za dochód uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu;

2) oświadczeniem o stanie majątkowym (*Druk PS.SL.02*);

3) oświadczeniem o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu (*Druk PS.SL.03*).

Ponadto, klient dołącza kopię umowy najmu lokalu mieszkalnego, a w przypadku wzajemnej zamiany mieszkań, pomiędzy najemcą spoza mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Płońsk - zgodę dysponenta na dokonanie zamiany lokalu.

II. Opłaty

Nie pobiera się.

III. Termin załatwienia sprawy

Rozpatrzenie sprawy wymaga wydania opinii przez Doradczą Komisję Mieszkaniową Rady Miejskiej w Płońsku. W przypadku spełnienia przesłanek wynikających z przepisów prawa oraz po pozytywnym zaopiniowaniu sprawy przez Komisję, wniosek wpisywany jest na listę osób oczekujących na zamianę mieszkania komunalnego. Czas oczekiwania na realizację wniosku zależy od liczby zwalnianych mieszkań komunalnych oraz od liczby osób/rodzin oczekujących na zamianę lub najem mieszkania komunalnego.

IV. Jednostka odpowiedzialna

Urząd Miejski w Płońsku, ul. Płocka 39 (wejście od ul. 1-go Maja), 09 - 100 Płońsk, poniedziałek 8.00-18.00, wtorek - piątek. 8.00-16.00.

Przyjęcie dokumentów:

Kancelaria Urzędu (parter budynku) tel. 23/ 662 26 91, 23/ 663 13 02.

Załatwienie sprawy:


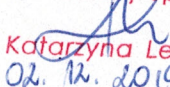
Wydział Polityki Społecznej Referat Spraw Lokalowych i Pomocy Społecznej tel. 23/ 662 26 91, wew. 308, 23/ 663 13 08.

V. Tryb odwoławczy

W ww. sprawach nie przysługuje odwołanie.

VI. Uwagi

Bez uwag.

Opracował/data	Sprawdził/ Zatwierdził/data	nr egz.
2.12.2019r. INSPEKTOR ds. lokalowych i pomocy społecznej  Zdzisława Kawczyńska	KIEROWNIK Referatu Spraw Lokalowych i Pomocy Społecznej  Katarzyna Leszczyńska 02.12.2019r.	1